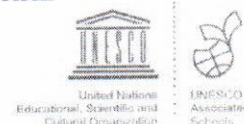




АССОЦИИРОВАННАЯ ШКОЛА ЮНЕСКО  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА  
С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ  
АНГЛИЙСКОГО ЯЗЫКА № 12  
ГОРОДА ПЯТИГОРСКА



357519, Ставропольский край, г. Пятигорск, ул. Кучуры, 24, тел/факс. +7 (879) 332-25-99  
e-mail: [Ponomareva-anna\\_school\\_12@mail.ru](mailto:Ponomareva-anna_school_12@mail.ru) сайт школы: <http://www.school12.ru>

**ПРИКАЗ № 68**

от «29» 03 2021г.

О приеме заявлений в 1 класс  
на 2021-2022 учебный год

На основании Приказа Министерства образования и науки РФ от 02 сентября 2020 г. № 458 "Об утверждении Порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", Постановления администрации города Пятигорска Ставропольского края 30.12.2020 г. №4462 «О закреплении территорий городского округа города - курорта Пятигорска за муниципальными общеобразовательными учреждениями», Устава МБОУ СОШ №12

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Начать приём документов в 1-ый класс на 2020-2021 учебный год 01.04 2021 года.
2. Утвердить приёмную комиссию в составе:  
Председатель: Пономарева Анна Сергеевна, директор школы.  
Секретарь: Малашенко Татьяна Алексеевна, секретарь учебной части.  
Члены комиссии: Кулешова Любовь Дмитриевна, учитель начальных классов,  
Магомедова Марьят Рамазановна, учитель начальных классов,  
Устинова Инна Викторовна, учитель начальных классов,  
Самойленко Татьяна Юрьевна, учитель начальных классов.
3. Утвердить следующий график приёма заявлений граждан в первый класс МБОУ СОШ №12:  
-прием заявлений граждан, зарегистрированных на закрепленной территории- с 01.04. 2021 по 30 июня 2021 года, понедельник, пятница с 12.00 до 15.00 часов;
4. Прием заявлений граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, осуществляется с 6 июля 2021 года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября 2021 года. Время приема заявлений граждан соответствует п. 3 данного графика.
5. Утвердить состав конфликтной комиссии:  
Председатель: Алиференко Е.В., , зам. директора по УВР.  
Члены комиссии: Климова Татьяна Александровна, педагог-психолог.  
Титаренко С.С., зам. директора по ВР
6. Назначить ответственного за прием документов, представленных родителями (законными представителями) детей, секретаря учебной части Малашенко Татьяну Алексеевну.
7. Малашенко Т.А. секретарю учебной части, вести учет заявлений в «Журнале учета заявлений в 1 класс».
8. Заместителям директора по НМР Швелидзе Е.И. в срок до 01.04.2021 г. на официальном сайте учреждения и информационном стенде разместить:  
8.1. график приема заявлений граждан в 1 класс МБОУ СОШ №12,  
8.2. электронный адрес для приема заявлений граждан в форме электронного документа,

8.3. Копии: лицензии, на осуществление образовательной деятельности, Устава, свидетельства о государственной аккредитации. Ссылку на другие документы, регламентирующие образовательную деятельность, права и обязанности учащихся.

8.4. Приказ Министерства образования и науки РФ 02 сентября 2020 № 458 "Об утверждении Порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования"

8.5. Постановления администрации города Пятигорска Ставропольского края 30.12.2020 г. №4462 «О закреплении территорий городского округа города - курорта Пятигорска за муниципальными общеобразовательными учреждениями»

9. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №12



А.С. Пономарева

С приказом ознакомлены:

Швелидзе Е.И.  
Алиференко Е.В.  
Малашенко Т.А.  
Титаренко С.С.  
Кулешова Л.Д.  
Магомедова М.Р.  
Устинова И.В.  
Самойленко Т.Ю.