



АССОЦИИРОВАННАЯ ШКОЛА ЮНЕСКО
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ
АНГЛИЙСКОГО ЯЗЫКА № 12
ГОРОДА ПЯТИГОРСКА



357519 г. Пятигорск, ул. Кучуры, 24. Тел/факс: +7 (879) 332-25-99
сайт школы <http://пятигорск12школа.рф> e-mail: ponomareva-anna_school_12@mail.ru

ПРИКАЗ

от 25.08.2023

№ 84

г. Пятигорск

**О внедрении единой модели профориентации
в МБОУ СОШ №12 в 2023/24 учебном году**

В соответствии с письмом Минпросвещения от 17.08.2023 № ДП-1773/05 «О направлении информации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить внедрение в МБОУ СОШ №12 единой модели профориентации (профориентационного минимума) на базе проекта «Билет в будущее» и в рамках федерального проекта «Успех каждого ребенка» в 2023/24 учебном году (далее – профминимум).
2. Обеспечить реализацию профминимума в МБОУ СОШ №12 на основном уровне в соответствии с Методическими рекомендациями по реализации профориентационного минимума для образовательных организаций Российской Федерации, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и Порядком реализации профориентационного минимума в образовательных организациях Российской Федерации, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования в 2023/2024 учебном году на основании письма Минпросвещения от 17.08.2023 № ДП-1773/05.
3. Назначить ответственным за реализацию профминимума в МБОУ СОШ №12 Шинулину Е.А., заместителя директора по воспитательной работе.
4. Назначить ответственными за реализацию профминимума в 6–11-х классах классных руководителей 6–11-х классов.
5. Шинулиной Е.А., заместителю директора по воспитательной работе:

5.1. Обеспечить внедрение профминимума в МБОУ СОШ №12 на основном уровне в соответствии с Методическими рекомендациями по реализации профориентационного минимума и Порядком реализации профориентационного минимума.

5.2. Обеспечить разработку плана профориентационной работы на 2023/24 учебный год в соответствии с установленным уровнем реализации профминимума для школы (базовый) и региональным планом профориентационных мероприятий в срок до 25.08.2023.

5.3. Провести мониторинг и отчитаться о готовности школы к реализации профминимума в срок до 21.08.2023.

5.4. Провести педагогический совет с целью информирования педагогических работников о реализации профминимума в школе в срок до 30.08.2023.

5.5. Обеспечить прохождение педагогами, задействованными в реализации базового уровня профминимума, инструктажа в объеме не менее 6 часов; задействованными в реализации основного и продвинутого уровней профминимума – подготовки по программе ДПО для педагогов-навигаторов в объеме не менее 36 академических часов.

5.6. Обеспечить сбор согласий на обработку персональных данных обучающихся и педагогов, задействованных в реализации профминимума, в срок до 01.09.2023.

5.7. Организовать для обучающихся 6–11-х классов проведение еженедельных профориентационных уроков в рамках внеурочной деятельности «Россия – мои горизонты» в объеме 1 час в неделю, рекомендованный день недели – четверг.

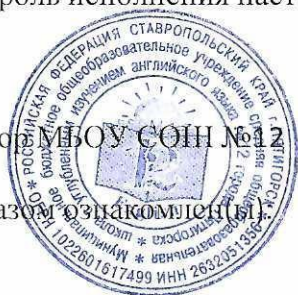
6. Классным руководителям 6–11-х классов проинформировать родителей обучающихся о реализации профминимума в школе в срок до 30.08.2023.

7. Шведидзе Е.И. разместить на информационных ресурсах школы перечень программ дообразования и профессионального обучения для учеников 6–11-х классов на 2023/24 учебный год в срок до 01.09.2023.

8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №12

С приказом ознакомлены



А.С. Пономарева